衢州学院采购项目验收报告单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 验收时间 |  |
| 采购编号 |  | 合同编号 |  |
| 项目完成情况 |  | | |
| 验收小组意见 | 项目负责人或组长签字：  日期： 年 月 日 | | |
| 参加验收  人员签名确认 |  | | |
| 成交单位负责人意见和承诺 | 签 字：  日期： 年 月 日 | | |

注： 1万元及以上5万元以下采购项目验收报告单一式两份，一份使用部门留存、一份财务管理部门报销留存；5万元及以上采购项目验收报告单一式三份，一份采购办归档（原件），一份使用部门留存、一份财务管理部门报销留存。